

PROCEDIMENTOS PARA TRANSFERÊNCIA DE BENS PARA MANUTENÇÃO ENTRE UG NO SIAFI

Referência: DIEx nº 25-2ª Seção/D Cont – CIRCULAR, de 23 MAR 15

1. Por intermédio do DIEx da referência, a D Cont orientou as ICFEx a respeito dos procedimentos para transferência de bens para manutenção entre UG no SIAFI.

2. Dessa forma, as UG envolvidas nas transferências de bens para manutenção deverão proceder conforme se segue:

a. procedimentos a serem realizados pela **UG detentora do bem**, para realizar a transferência para OM de manutenção:

1º Passo - recolhimento de bens móveis em uso para bens móveis a reparar:

- acessar o SIAFI Web e emitir documento hábil (DH), tipo “PA – Lançamentos Patrimoniais”, com os seguintes dados:

- Aba “Dados Básicos:

- Código da UG Pagadora: UG detentora do bem;

- Código do Credor: deixar em branco; e

- Observação: preencher com o máximo de detalhes.

- Aba “ Outros Lançamentos”:

- Situação: IMB051 – Reclassificação de Bens Móveis para Bens Móveis em Almoxarifado C/C 007;

- Subitem da Despesa: informar subitem da despesa do bem;

- Bens Móveis em Almoxarifado: 123110803;

- Bens Móveis: 12311XXYY; e

- Valor: informar.

- Contabilização:

D – 123110803 – Bens Móveis a Reparar

C – 12311XXYY – Bens Móveis

2º Passo - Unidade Gestora detentora do bem (UG1) transfere o bem para ser mantido na Unidade Gestora de Manutenção (UG2):

- acessar o SIAFI Web e emitir documento hábil (DH), tipo “PA – Lançamentos Patrimoniais”, com os seguintes dados:

- Aba “Dados Básicos:

- Código da UG Pagadora: UG detentora do bem;

- Código do Credor: UG de manutenção; e

- Observação: preencher com o máximo de detalhes que identifiquem a operação, como a guia de recolhimento, o boletim, etc.

- Aba “ Outros Lançamentos”:

- Situação: IMB091 – Concessão de Bens Móveis Mediante Cessão, Comodato e Permissão de Uso – C/C007

- Subitem da Despesa: informar subitem da despesa do bem;

- Bens Móveis a Ser Cedido: 123110803;

- Terceiro Responsável pelo Bem: 897111300; e

- Valor: informar.

- Contabilização UG 1 (detentora do bem):
 - D – 123119902 – Bens em Poder de Outra Unidade ou Terceiros
 - D – 797110000 – Responsabilidades de Terceiros
 - C – 123110803 – Bens Móveis a Reparar
 - C – 897111300 – Bens em Manutenção

- Contabilização UG 2 (OM de manutenção):
 - D – 797210000 – Responsabilidades com Terceiros
 - C – 897211300 – Bens Recebidos para Manutenção

b. procedimentos a serem realizados pela **UG de manutenção**, para realizar a **devolução** do bem mantido:

- acessar o SIAFI Web e emitir documento hábil (DH), tipo “PA – Lançamentos Patrimoniais”, com os seguintes dados:

- Aba “Dados Básicos:
 - Código da UG Pagadora: UG de manutenção;
 - Código do Credor: UG detentora do bem; e
 - Observação: preencher com o máximo de detalhes que identifiquem a devolução

do bem.

- Aba “ Outros Lançamentos”:
- Situação: IMB092 – Devolução de Bens Móveis Mediante Cessão, Comodato e

Permissão de Uso – C/C007

- **UG Transferidora: informar código da UG de manutenção;**
- **UG Receptora: informar código da UG detentora do bem;**
- Terceiro Responsável: 897111300; e
- Valor: informar.

- Contabilização UG 2 (OM de manutenção):
 - D – 897211300 – Bens Recebidos para Manutenção
 - C – 797210000 – Responsabilidades com Terceiros

- Contabilização UG 1 (detentora do bem):
 - D – 123119908 – Bens Móveis a Classificar
 - D – 897111300 – Bens em Manutenção
 - C – 123119902 – Bens em Poder de Outra Unidade ou Terceiros
 - C – 797110000 – Responsabilidades de Terceiros

c. procedimentos a serem realizados pela **UG detentora do bem**, quando receber o bem mantido, para transferir o saldo de Bens Móveis a Classificar para estoque interno:

- Contabilização UG 1 (detentora do bem):
 - D – 123110801 – Estoque Interno
 - C – 123119908 – Bens Móveis a Classificar

- acessar o SIAFI Web e emitir documento hábil (DH), tipo “PA – Lançamentos Patrimoniais”, com os seguintes dados:

- Aba “Dados Básicos:
 - Código da UG Pagadora: UG detentora do bem;
 - Código do Credor: deixar em branco; e
 - Observação: preencher com o máximo de detalhes.
- Aba “ Outros Lançamentos”:

- Situação: IMB095 – Classificação de Bens Móveis Registrados como Bens Móveis a Classificar – C/C 007;
- Subitem da Despesa: informar subitem da despesa do bem;
- Bens Móveis em Almojarifado Reclassificado: 123110801;
- Valor: informar.

- Após a reclassificação, proceder a rotina de distribuição do bem para uso.

3. Informo que as UG devem ter **regularizar imediatamente** o saldo a conta contábil “123119908 – Bens Móveis a Classificar”, pois saldo nesta conta gera a equação “520 – Bens Móveis a Classificar”.

4. Cabe ressaltar que as movimentações acima devem ser realizadas também no SISCOFIS.